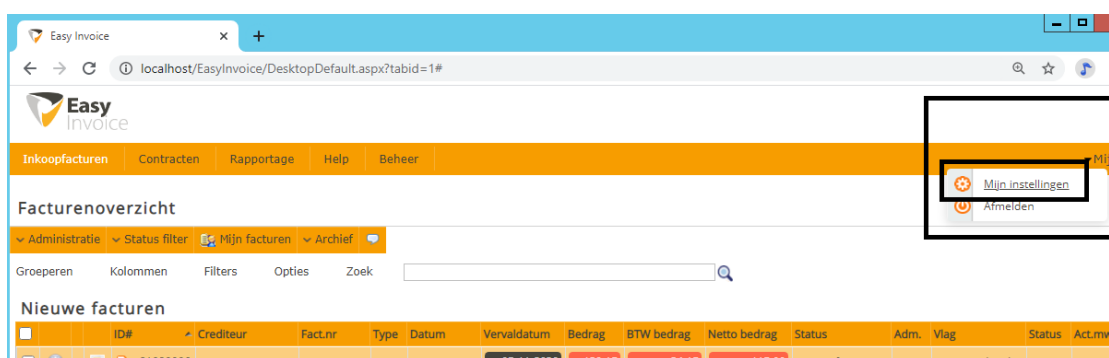




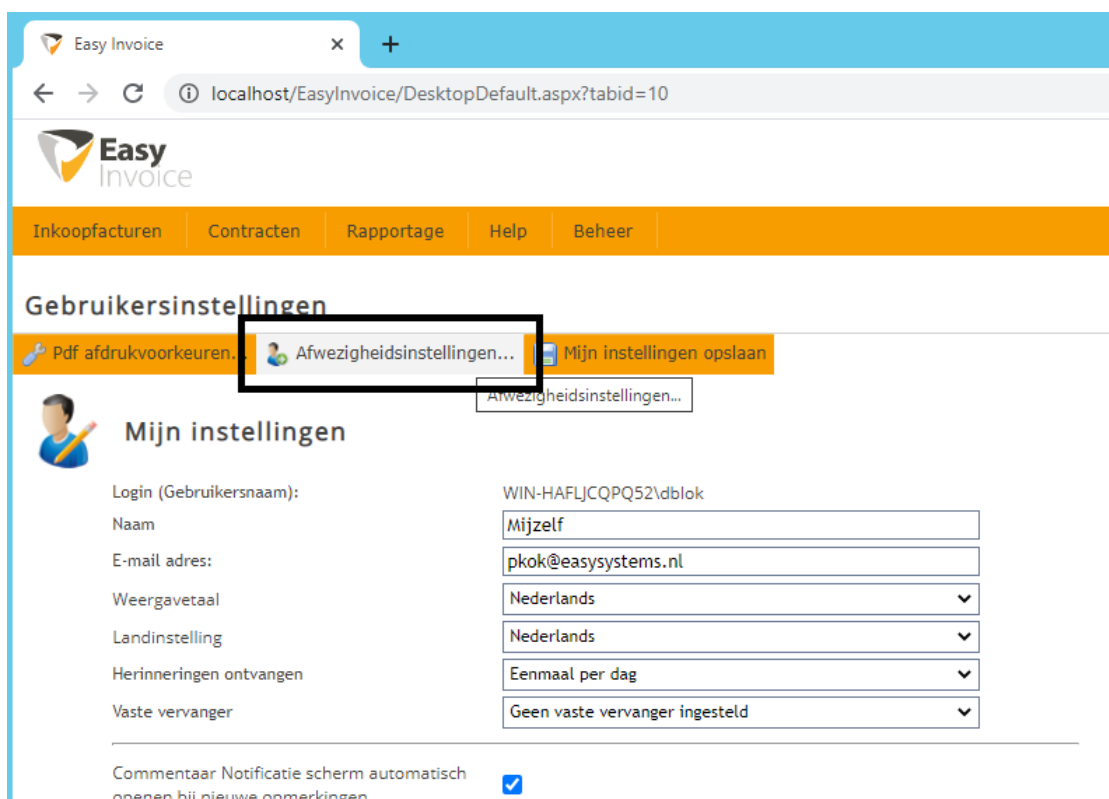
Tip 4. Automatisch doorsturen van taken tijdens verlof

Wist u dat u in Easy Invoice uw verlof kan vastleggen om zo uw taken tijdens uw verlof automatisch te delegeren naar een collega?

U klikt hiervoor op uw gebruikersnaam rechtsboven in het scherm. Vervolgens kiest u hier “Mijn instellingen”:



In uw instellingen klikt u op de knop “Afwezigheidsinstellingen”:



The screenshot shows the Easy Invoice web application interface. The browser address bar displays the URL: localhost/EasyInvoice/DesktopDefault.aspx?tabid=10. The application header includes the Easy Invoice logo and navigation tabs: Inkoopfacturen, Contracten, Rapportage, Help, and Beheer. The main heading is 'Gebruikersinstellingen'. Below this, there are three menu items: 'Pdf afdrukvoorkeuren...', 'Afwezigheidsinstellingen...' (highlighted with a red box), and 'Mijn instellingen opslaan'. The 'Mijn instellingen' section features a user profile icon and the following settings:

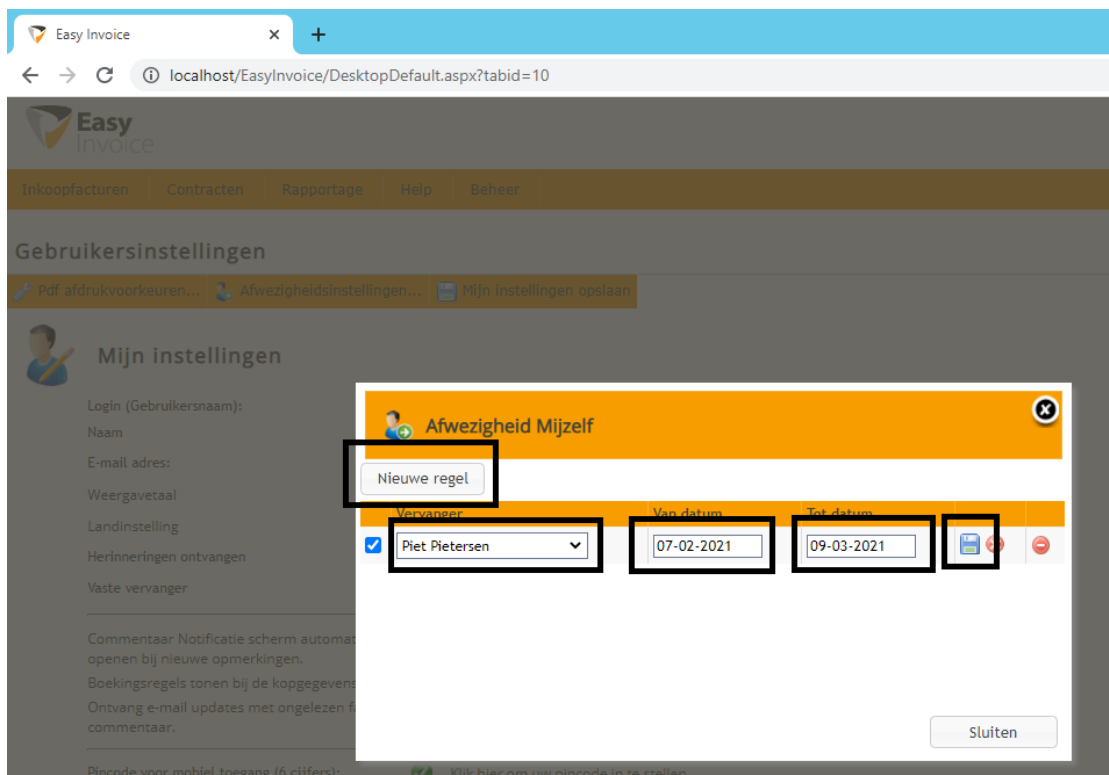
Login (Gebruikersnaam):	WIN-HAFLJCQPQ52\dblok
Naam	Mijzelf
E-mail adres:	pkok@easysystems.nl
Weergavetaal	Nederlands
Landinstelling	Nederlands
Herinneringen ontvangen	Eenmaal per dag
Vaste vervanger	Geen vaste vervanger ingesteld

At the bottom, there is a checkbox for 'Commentaar Notificatie scherm automatisch openen bij nieuwe opmerkingen' which is checked.

Hier klikt u op “Nieuwe Regel” en vult u de nodige gegevens aan:

- Vervanger: Welke collega mag uw taken overnemen tijdens uw verlof?
- Van datum: De eerste dag waarop u niet meer werkt.
- Tot datum: De laatste dag waarop u niet meer werkt.

Vervolgens klikt u op “Opslaan”:



The screenshot shows the 'Easy Invoice' web application interface. The main page is titled 'Gebruikersinstellingen' (User settings) and 'Mijn instellingen' (My settings). A modal window titled 'Afwezigheid Mijzelf' (Absence myself) is open, allowing the user to set absence rules. The modal has a 'Nieuwe regel' (New rule) button and a table with columns for 'Vervanger' (Replacement), 'Van datum' (From date), and 'Tot datum' (To date). A rule is shown with 'Piet Pietersen' as the replacement, from '07-02-2021' to '09-03-2021'. There are also buttons for adding, deleting, and saving rules. The background shows the 'Mijn instellingen' page with various user settings like login name, email, and notification preferences.

Uw taken zullen tijdens uw verlofperiode automatisch doorgestuurd worden naar uw vervanger.

Houd er rekening mee dat taken die reeds in uw werkdag staan niet met terugwerkende kracht worden doorgestuurd. Het is dus verstandig om uw afwezigheid in te stellen, daarna uw werkdag leeg te maken en dan te genieten van uw verlof!

Met vriendelijke groet,



Bart Huijsmans
Technisch Consultant

T +31 318 648 748

W www.easysystems.nl

[Afmelden](#) [Voorkeuren beheren](#)

A banner image featuring a person's hands holding a smartphone in the foreground. The background shows a window with blinds and a potted plant. On the left, there is a logo consisting of a stylized 'V' shape in yellow and grey. The text 'Trainings en kennissessie's' is written in a large, bold, white font, with 'Meld je nu aan!' in a smaller white font below it. On the right side of the banner, there is a green button with the text 'Naar de agenda' in white.

Trainings en kennissessie's
Meld je nu aan!

Naar de agenda