

Profil ist ein 1999 gegründetes, international tätiges und renommiertes Auftragsforschungsinstitut im Bereich der Stoffwechselerkrankungen. Wir arbeiten seit vielen Jahren gemeinsam mit der Pharmaindustrie an der Entwicklung neuer Arzneimittel für die Behandlung von Diabetes und damit einhergehenden Erkrankungen. Auch die Weiterentwicklung bekannter Wirkstoffe sowie der technischen Möglichkeiten zur Verabreichung von Insulin und der Messung der Blutzuckerkonzentration wird von uns intensiv unterstützt. Aufgrund unserer jahrelangen Erfahrungen konnten wir umfassendes wissenschaftliches Know-how und einzigartige Expertise im Bereich der Stoffwechselerkrankungen aufbauen. An unseren Unternehmensstandorten beschäftigen wir derzeit ca. 450 Mitarbeiter, die einen wichtigen Beitrag dazu leisten, die Lebensqualität von Menschen mit Diabetes zu verbessern.

Für unseren Standort **Neuss** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Recruitment Coordinator (m/w/d) für die Datenbankpflege

-In Vollzeit oder Teilzeit, mindestens 30 Stunden/ Woche-

Ihre Aufgaben:

- Sie telefonieren gerne, dann sind Sie bei uns genau richtig.
- Nach einer gründlichen Einarbeitung sind Sie für die telefonische Erstaufnahme von Patienten in die vorhandene Datenbank nach einem standardisierten Verfahren (Anamnesegespräch) zuständig.
- Sie führen die Prüfung von bestehenden Datensätzen auf Aktualität (Abfrage von anthropometrischen Daten und Gesundheitsdaten) durch.
- Sie kümmern sich um die Versendung der Datenschutzdokumente gemäß der gesetzlichen Richtlinien.
- Durch die Pflege der Datenbank und der Patientenakten tragen Sie zum erfolgreichen Wachstum der Firma bei.

Qualifikationen:

- Sie verfügen über medizinische oder pharmazeutische Kenntnisse, welche Sie beispielsweise als Medizinische Fachangestellte oder in einer anderen Position erworben haben.

- Als Persönlichkeit passen Sie am besten zu uns, wenn Sie sich gut organisieren können, den Umgang mit Menschen mögen, gerne im Team arbeiten und grundsätzlich ein freundliches, zugewandtes Verhalten zeigen.
- Sie kommunizieren gerne, sind höflich, hilfsbereit und legen Wert auf angenehme Umgangsformen.
- Der Umgang mit gängiger PC-Software ist Ihnen vertraut.

Wir bieten Ihnen:

- Eine gründliche und praxisorientierte Einarbeitung
- Eine leistungsgerechte Entlohnung und eine unbefristete Anstellung
- Eine in hohem Maße von Vertrauen und Kollegialität geprägte Firmenkultur sowie die Mitarbeit in einem netten Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung sowie Ihren möglichen Eintrittstermin per E-Mail – gerne als pdf- an folgende Adresse: hr@profil.com

Profil Institut für Stoffwechselforschung GmbH

Christina Seeck
Human Resources Manager
Hellersbergstraße 9
41460 Neuss
www.profil.com