



FEATURE TUESDAY

Inhoud Feature Tuesday #10 MSR

+MSR E-mailnotificatie op verlopen checklist documenten.....	2
+MSR Referenties invoeren in de portal	3
+MSR Ondersteuning van Business Label velden in e-mail en documenten.....	4
+MSR Wijziging gebruik velden in CM Sign formulieren	5
+MSR Aanpassing in berekening tarieven.....	6

+MSR E-mailnotificatie op verlopen checklist documenten

We hebben het mogelijk gemaakt om personen een e-mail te sturen om verlopen of niet goedgekeurde documenten van de checklist te verstrekken, al dan niet via de kandidatenportal. Hiervoor is in de checklist definitie een optie toegevoegd om aan te geven of er een herinneringsbericht moet worden gestuurd indien de betreffende checklist item is of gaat verlopen, of niet is goedgekeurd.

De e-mail wordt gestuurd naar personen, waarbij is aangegeven of deze een reminder e-mail moeten ontvangen. Het is mogelijk om hiervoor zelf een veld te definiëren in de instellingen (bijvoorbeeld een formuleveld van het type selectievakje), waarbij gekeken wordt of er één of meerdere incomplete checklist items zijn voor de betreffende kandidaat.

Een checklist is incompleet als:

- het document ontbreekt
- het document is afgekeurd
- als de einddatum is verlopen.

Als op het betreffende documentsoort een termijn bij '**Dagen geldigheidswaarschuwing**' is ingesteld, zal deze bij het bereiken van deze termijn ook in de e-mail notificatie worden meegenomen.

Door in de mail ook een link op te nemen naar de kandidatenportal, kan de kandidaat deze eenvoudig uploaden. Desgewenst kun je de ontbrekende documenten ook laten mailen naar de recruiter.

+MSR Referenties invoeren in de portal

Vanaf deze release is het mogelijk om de sollicitant via de kandidaatportal referenties te laten invoeren, die dan door de recruiter kunnen worden nagetrokken. Hiervoor is een nieuwe portal controller beschikbaar gekomen die in de aangepaste metadata moet worden toegevoegd.

Standaard worden getoond:

- de Bedrijfsnaam
- de contactpersoon
- de functie
- het e-mailadres en
- het telefoonnummer van de referentie

Uiteraard is het mogelijk om eigen velden toe te voegen of een van de eerder genoemde velden te verbergen. De eigenschap '**Tonen op de portal**' in de referentie wordt gebruikt om de opgegeven referentie op read-only te zetten.

+MSR Ondersteuning van Business Label velden in e-mail en documenten

Binnen Mysolution Recruitment is het mogelijk om business labels te gebruiken, die dan aan de relevante accounts, personen, vacatures en plaatsingen worden gekoppeld. Dit is een keuzelijst veld, waarbij je verder geen aanvullende gegevens kunt vastleggen.

Deze nieuwe feature maakt het mogelijk om via de nieuwe typen aangepaste metagegevens 'Label' extra eigenschappen vast te leggen per label. Middels tags kun je deze vervolgens gebruiken in e-mail sjablonen en documenten. Hierdoor kun je deze sjablonen en documenten voor meerdere business labels in zetten.

Om een veld van het label in een e-mailsjabloon moet de volgende tag gebruikt worden: #Label#.api-naam. De veldnamen moet altijd met een kleine letter worden ingevoegd (inclusief de pre- en suffix).

De volgende tags zijn beschikbaar voor het gebruik in een e-mail sjabloon:

- #Label#.msf_address_c
- #Label#.msf_address2_c
- #Label#.msf_bic_c
- #Label#.msf_business_label_c
- #Label#.msf_chamber_of_commerce_no_c
- #Label#.msf_city_c
- #Label#.msf_country_c
- #Label#.msf_description_c
- #Label#.msf_fiscal_entity_no_c
- #Label#.msf_iban_c
- #Label#.msf_logo_name_static_resource_c
- #Label#.msf_phone_no_c
- #Label#.msf_postal_code_c
- #Label#.msf_vat_registration_no_c

Om deze label-velden ook toe te voegen aan een document, zul je eerst een nieuw XML bestand moeten maken voor het betreffende object via de globale actie 'Genereer xml voor template'. In dit bestand is een extra node toegevoegd, genaamd Label, waar de eerder genoemde velden beschikbaar zijn als samenvoegveld. Deze kunnen naar wens aan een document template worden toegevoegd en als template document in Mysolution Recruitment worden opgeslagen.

+MSR Wijziging gebruik velden in CM Sign formulieren

Het was al mogelijk gemaakt om in CM Sign documenten gebruik te maken van checkboxes, radiobuttons en tekstvelden. Deze konden ook toegewezen worden aan een specifieke ondertekenaar.

In deze feature hebben we een wijziging gemaakt in de functionaliteit. Op het digitale goedkeuringsscherm is de optie Formulier verwijderd op het veld Type. Daarvoor in de plaats is op het object Documentsoorten een checkbox toegevoegd, genaamd: Formulier mogelijkheden. Wanneer dit vinkje uit staat dan worden in de documenten aanwezige velden niet getoond als noodzakelijk te gebruiken velden tijdens het ondertekenen van het betreffende document. Wanneer dit vinkje aan staat, dan zal wel per ondertekenaar de specifieke velden aan te passen zijn.

+MSR Aanpassing in berekening tarieven

Deze feature maakt het mogelijk om het toegepaste loon en het toegepaste tarief in Mysolution Flex te berekenen en weer te geven in Mysolution Recruitment.

Om dit te kunnen gebruiken, is er een nieuwe instelling 'Bereken loon en tarief in MSF' toegevoegd aan de 'Plaatsing settings'.

Deze instelling is te vinden in de Set Up > Aangepaste Instellingen. Wanneer deze checkbox is aangevinkt, worden het toegepaste loon en het toegepaste tarief berekend vanuit MSF. Als de checkbox uitgevinkt staat, blijft de situatie gelijk aan hoe het was.

Het toegepaste loon en het toegepaste tarief tonen beide 1 waarde, namelijk het tarief en loon voor 'normale uren'. Omdat in MSF meer lonen en tarieven berekend worden, is er in MSR een tekstveld toegevoegd in de Plaatsingen Settings: 'MSF werksoort normale uren'. Met behulp van deze parameter kan het toegepaste loon en tarief berekend worden voor deze werksoort. Het tekstveld 'MSF werksoort normale uren' is een invoerparameter voor de API, zodat het loon en tarief berekend kan worden voor deze werksoort en daarna getoond kan worden op de plaatsing in de velden 'Toegepast Loon' en 'Toegepast Tarief'.

Het toegepaste tarief en het toegepaste loon wordt berekend:

- Wanneer een gebruiker op de plaatsingsdetail staat en klikt op de knop 'Plaatsingsstatus wijzigen'.
- Wanneer een gebruiker op een plaatsingsdetail klikt en deze plaatsing al gesynchroniseerd is naar MSF.
- Wanneer een gebruiker een plaatsing opent en het LWC component 'Plaatsingen detail' zichtbaar is.