

ara

Asumisen rahoitus-
ja kehittämiskeskus

Sähköautojen latausinfra-avustus

HAKUOHJE

2021



Sisällys

1	Avustuksen tarkoitus	3
2	Avustuksen saaja ja mitä avustetaan	3
	2.1 Asuinrakennuksen käyttö.....	4
	2.2 Avustettavat toimenpiteet.....	4
3	Avustuksen määrä ja tehokannuste	5
4	Avustuksen hakeminen	6
	4.1 Hakemuksen liitteet	7
	4.2 Hakemuksen ajoittaminen	10
5	Avustuksen maksaminen.....	10
6	Muutoksen hakeminen päätöksiin	11
7	Lisätietoja	12

Hakuohje 2021: Sähköautojen latausinfra-avustus

Julkaistu: 12.1.2021

Dnro: ARA-00.01.01-2021-3

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus
(ARA)

1 Avustuksen tarkoitus

Sähköautojen latausinfra-avustuksella edistetään sähköautojen kotilatausmahdollisuuksien yleistymistä ja siten sähköautokannan kasvua kansallisen ilmasto- ja energiastrategian tavoitteiden mukaisesti.

Avustusta myönnetään valtionavustuslain (688/2001) nojalla asuinrakennuksen omistaville yhteisöille tai asuinrakennuksen omistavien yhteisöjen omistamalle pysäköintiyhtiölle **sähköisen liikenteen latausinfraan rakentamiseen**. Valtion lisätalousarviossa 2018 ja talousarviossa 2020 päätetyn mukaisesti avustusta myönnetään kiinteistöjen sähköjärjestelmiin kohdistuviin muutostöihin, joiden tarkoituksena on mahdollistaa sähköauton latausvalmius.

Taloudellisten toimijoiden osalta, esim. vuokratyöyhtiöiden tai sellaisten asunto-osakeyhtiöiden, joissa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, avustus on de minimis -tukea komission asetuksen 1407/2013 mukaisesti.

2 Avustuksen saaja ja mitä avustetaan

Avustusta voivat hakea asuinrakennuksen omistavat yhteisöt, esim. asunto-osakeyhtiöt tai asuinrakennuksen omistavien yhteisöjen omistamat pysäköintiyhtiöt. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle on, että yhteisö rakentaa sähköautojen latausvalmiuden **vähintään viidelle autopaikalle**. Jos hakijana on ehdot täyttävä pysäköintiyhtiö, kertautuu minimipaikkamäärä sekä avustuksen maksimisumma yhtiön osakasyhteisöjen määrällä.

Avustusta ei myönnetä **keskeneräisiin uudisrakennuskohteisiin**.

Avustusta ei voida myöntää, jos avustuksen hakijalle on myönnetty muuta avustusta samaan tarkoitukseen.

2.1 Asuinrakennuksen käyttö

Avustusta voidaan myöntää asuinrakennuksen omistavalle yhteisölle edellyttäen, että yhteisön omistama asuinrakennus on ympärivuotisessa asuinkäytössä ja rakennuksen pinta-alasta vähintään puolet on asuinkäytössä. Avustusta voidaan myöntää myös silloin, kun rakennus otetaan ympärivuotiseen asuinkäyttöön.

2.2 Avustettavat toimenpiteet

Avustuksen perusteena oleviin kustannuksiin hyväksytään:

- kartoitus latauspisteiden asentamismahdollisuudesta ja sijoituksesta, jos hanke toteutetaan
- hankesuunnitelma, jos hanke toteutetaan
- kiinteistön sähköliittymään, sähkönousuihin, sähköpääkeskukseen sekä putkitukseen ja sähköjohtimiin kohdistuvat muutostyöt ja näihin liittyvät tavanomaiset maanrakennustyöt
- latauslaitteeseen liittyvät kustannukset, jos latauslaitteet ovat avustusta hakevan yhteisön omistuksessa.
 - Osakashallinnassa olevien paikkojen latauslaitteisiin saa avustusta, jos kaikki latausinfra rakentamis-, hoito- ja ylläpitokulut kohdistuvat vain autopaikkojen osakkeiden haltijoihin ja jos yhtiöjärjestyksessä on määrätty, että osakkeenomistajalla on oikeus lunastaa osake omistusoikeuden siirtyessä toiselle, toisin sanoen asunto-osakeyhtiölain 2 luvun 5 §:n mukainen lunastuslauseke koskien latausmahdollisuuden sisältävän autopaikan osakkeita, tai muulla tavalla turvattu, että autopaikat pysyvät asukkaiden käytössä

Tuen saamiseen riittää **valmius latauslaitteen asentamiselle** heti tai myöhemmin, yhtään latauslaitetta ei tarvitse ottaa käyttöön. Valmiudeksi katsotaan se, että autopaikalta on yksinkertaisin toimin saatavissa käyttöön latauslaitteen vaatima sähkön syöttö.

ARA suosittelee, että avustuksella toteutettavissa hankkeissa käytetään Type-2 -koskettimella varustettuja, sähköauton jatkuvaan säännönmukaiseen lataamiseen tarkoitettuja latauslaitteita.



Jos tiedossa on riski lisäkuluista voi avustuksen perusteena oleviin kuluihin tehdä kohtuullisen lisäkuluvarauksen. Hakijan on toimitettava lisäkuluista oma, vapaamuotoinen selvitys. Kohtuullinen taso on enintään 15 % hankkeen kokonaiskuluista. Tätä suuremmista lisäkuluvarauksista on toimitettava erillinen urakoitsijan tai projektipäällikön selvitys.

3 Avustuksen määrä ja tehokannuste

Avustusta myönnetään enintään 35 % hyväksytyistä, toteutuneista kustannuksista. Avustuksen voi saada korotettuna, jos vähintään puolella avustuksella toteutettavista latauspisteistä voi ladata vähintään 11 kW:n teholla. Tällaisen hankkeen avustus on 50 % koko hankkeen hyväksytyistä, toteutuneista kustannuksista. Kuormanhallintajärjestelmän käyttö latauskuorman tasaamisessa on sallittua tarpeen mukaan.

Korotettuna haettavasta avustuksesta on tehtävä merkintä hakulomakkeelle sille varattuun paikkaan. Hakemuksen liitteistä on selvittävä, että järjestelmä täyttää korotetun avustuksen ehdot.

Avustuksen euromääräinen yläraja on molemmissa tapauksissa 90 000 €.

Rajoitus avustuksen määrään

ARAN myöntämä sähköautojen latausinfra-avustus on de minimis -tukea komission asetuksen 1407/2013 mukaisesti. Tämä koskee taloudellisia toimijoita kuten esimerkiksi vuokrataloyhtiöitä. Yhden tuensaajan kumulatiivinen tuki voi olla 3 vuoden aikana enintään 200 000 euroa.

Jos hakijana on joku muu yhteisö kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, on **hakija velvollinen selvittämään, kuinka paljon aikaisempaa de minimis -tukea sille on myönnetty** kuluvan ja viimeisen kahden verovuoden aikana. Selvitys on tehtävä aina, vaikka hakija ei olisi aiemmin saanut de minimis -tukea. Selvityksen on oltava yhteisön kirjanpitäjän laatima ja tukimäärien laskennassa on noudatettava siitä annettuja ohjeita. Lisätietoja de minimis -tuista ja niiden laskennasta saa esimerkiksi Työ- ja elinkeinoministeriön julkaisusta *Opas de minimis -tuista* (TEM oppaat ja muut julkaisut 21/2016). [Siirry oppaan sivulle](#) [Julkaisuarkisto Valto.fi:hin](#)

Jos avustusta hakevalla pysäköintiyhtiöllä on osakkaanaan yksi tai useampi yhteisö, jolla on alle viisi (5) autopaikkaa ja nämä autopaikat ovat mukana kululaskelmissa, vähennetään tukea laskettaessa jokaisen tällaisen yhteisön osalta neljän (4) latauspisteen omakustannushinta. Yhden latauspisteen omakustannushinta saadaan jakamalla hankkeen kokonaiskustannukset kokonaislatauspistemäärällä. Avustussummaa laskettaessa käytettävät kustannukset lasketaan kertomalla latauspisteen omakustannushinta avustukseen oikeuttavien latauspisteiden määrällä.

Jos hakijayhtiö on kunnan, muun julkisyhteisön tai ARAn yleishyödylliseksi nimeämän yhteisön omistuksessa on sähköautojen latausinfra-avustus SGEI -tukea.

4 Avustuksen hakeminen

Sähköautojen latausinfra-avustusta voi hakea ympäri vuoden (jatkuva haku). Avustusta haetaan ARasta ja avustuksia myönnetään vuosittain niin kauan kuin tähän avustusmuotoon tarkoitettua määrärahaa riittää. Määrärahat varataan päätöksien mukaisesti odottamaan maksatusta.

Avustusta voi hakea useammassa erässä. Ensimmäisessä vaiheessa on toteutettava vähintään minimimäärä latausvalmiuksia.

Lisävalmiuksiin voi hakea avustusta, jos niiden rakentaminen ei edellytä aiemmin avustuksella toteutetun latausinfraan purkamista. Avustusta voi hakea myös jälkikäteen asennettaviin latauslaitteisiin. Latauslaitteita on kuitenkin hankittava kerralla vähintään viiden latauspisteen vaatima määrä.

Avustusta haetaan ARAn verkkoasioinnin kautta.

Näin varmistetaan, että tarvittavat liitteet tulevat hakemukseen.

[Siirry ARAn verkkoasioinnin palveluiden sivulle](#)

Yhteisöasiakkaiden edustajat tarvitsevat **Suomi.fi-asiointivaltuuden** voidakseen toimia hakijayhteisön nimissä. Tarvittava valtuus on *”Asuinrakennusten korjausavustusten hakeminen”*. Suomi.fi-palvelua hallinnoi Digi- ja väestötietovirasto. [Siirry Suomi.fi:n valtuuksiin](#)

4.1 Hakemuksen liitteet

Avustusta hakevan yhteisön tyyppi ja autopaikkojen hallintaperuste vaikuttaa hakemuksen mukana toimitettaviin liitteisiin. Katso hakemukseen tarvitsemasi liitteet hakijayhteisön mukaisesti seuraavista kohdista A-C. Tutustu ohjeisiin huolellisesti ennen avustushakemuksen lähettämistä.

Hakemukseen tarvitaan seuraavat liitteet, **kun hakijana on:**

A) Asuinrakennuksen omistava yhteisö, joka omistaa ja hallinnoi hankkeen kohteena olevia pysäköintipaikkoja.

- Kaupparekisteriote.
- Selvitys esiselvityksien, suunnittelutyön ja toimenpiteiden kustannuksista (esim. tarjous, sopimus, lasku tai muu luotettava selvitys), jossa latausmahdollisuuteen liittyvät

osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.

- Selvitys toimenpiteistä, jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.
- Hakijan ollessa jokin muu kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, toimitetaan luvun 3 "Rajoitus avustuksen määrään"-kohdan mukainen selvitys de minimis -tuista.
- Päätösvaltaisen kokouksen allekirjoitettu kokouspöytäkirja, jossa päätös toimenpiteestä on tehty (hallituksen kokous/yhtiökokous); varmistettava että pöytäkirjassa on mainittu latausinfra tai sen sisältävä hanke selkeästi.

B) Asuinrakennuksen omistava yhteisö, jossa hankkeen kohteena olevat pysäköintipaikat ovat erillisosakkeina.

Hakemuksen liitteeksi tarvitaan seuraavat asiakirjat:

- Kaupparekisteriote.
- Selvitys esiselvityksien, suunnittelutyön ja toimenpiteiden kustannuksista (esim. tarjous, sopimus, lasku tai muu luotettava selvitys), jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.
- Selvitys toimenpiteistä, jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltynä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.
- Hakijan ollessa jokin muu kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, toimitetaan luvun 3 "Rajoitus avustuksen määrään"-kohdan mukainen selvitys de minimis -tuista.

- Päätösvaltaisen kokouksen allekirjoitettu kokouspöytäkirja, jossa päätös toimenpiteestä on tehty (hallituksen kokous/yhtiökokous); varmistettava että pöytäkirjassa on mainittu latausinfra tai sen sisältävä hanke selkeästi.

Jos avustusta haetaan myös **latauslaitteisiin**, tarvitaan hakemukseen myös liite:

- Yhtiöjärjestys tai muu selvitys pysäköintipaikkojen hallintaperusteesta ja niiden suojauksesta tämän ohjeen luvun 2.2 mukaisesti.

C) Asunto-osakeyhtiön tai -yhtiöiden omistama pysäköintiyhtiö, joka hallinnoi- ja tarjoaa omistaville asunto-osakeyhtiölle pysäköintipaikkoja.

Hakemuksen liitteeksi tarvitaan seuraavat asiakirjat:

- Kaupparekisteriote.
- Selvitys esiselvityksien, suunnittelutyön ja toimenpiteiden kustannuksista (esim. tarjous, sopimus, lasku tai muu luotettava selvitys), jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltyinä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.
- Selvitys toimenpiteistä, jossa latausmahdollisuuteen liittyvät osiot ovat selvästi eriteltyinä muista mahdollisesti samaan aikaan tehtävistä töistä.
- Hakijan ollessa jokin muu kuin asunto-osakeyhtiö, tai sellainen asunto-osakeyhtiö, jossa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, toimitetaan luvun 3 "Rajoitus avustuksen määrään"-kohdan mukainen selvitys de minimis -tuista.
- Pysäköintiyhtiön kaupparekisteriote, yhtiöjärjestys ja osakasluettelo.
- Yhtiökokouksen, hallituksen kokouksen tai toimivaltaisen toimitusjohtajan päätös hankkeen toteuttamisesta.

- Selvitys kuinka osakasyhteisöjen oikeus autopaikkoihin muodostuu.
- Selvitys osakasyhteisökohtaisesta autopaikkamäärästä.
- Jos pysäköintiyhtiön osakkaana on asunto-osakeyhtiöitä, joissa määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija, on kyseisiltä osakkailta toimitettava de minimis -selvitys.

4.2 Hakemuksen ajoittaminen

Hakemus kannattaa lähettää sen jälkeen, kun hankkeen **kaikki pakolliset liitteet ovat olemassa** ja hankkeen **kaikki kustannukset** selvitetty. Tällä varmistetaan asian nopein mahdollinen käsittely.



Hakemuksen on oltava perillä ARAssa ennen kuin kaikki työt on tehty ja hyväksytysti vastaanotettu.

Määräraha varataan päätösten mukaisesti.

5 Avustuksen maksaminen

Avustus maksetaan yhdessä erässä toteutuneiden kulujen mukaisesti, kuitenkin enintään avustuspäätöksen mukaisesti, töiden valmistumisen jälkeen.

Hae avustuksen maksua ARAn verkkoasioinnissa sähköiseen asiointikansioon automaattisesti luodulla maksatuslomakkeella. Maksatuslomake luodaan automaattisesti, jos olet lähettänyt hakemuksen verkkoasioinnin kautta.

Maksatushakemukseen tarvitaan seuraavat liitteet:

- Vastaanottotarkastuspöytäkirja työn valmistumisesta.

- Kirjanpitäjän allekirjoituksellaan varmentama pääkirjanote kirjanpitoon kirjatuihin toteutuneista kustannuksista. Pääkirjanotteesta tulee käydä selville laskuttaja, summa ja maksupäivä. Kustannukset on pidettävä omana kustannuslajinaan kirjanpidossa.
- Pienissä korjaustoimenpiteissä toteutuneet kustannukset voi osoittaa kuiteilla ja laskuilla sekä tiliotteella.

Avustuksen maksu voidaan tehdä vasta oikaisuvaatimusajan umpeuduttua, ellei hakija päätöksen saatuaan ilmoita tyytyvänsä päätökseen.

Ota yhteyttä ARAan, jos haluatte hakea avustuksen maksatusta ennen muutoksenhakuajan (30 + 7 pv) päättymistä.



Alkuperäiset kuitit ja tositteet on säilytettävä 6 vuotta maksatushakemuksen tekemisestä.

6 Muutoksen hakeminen päätöksiin

Avustuspäätökseen voi hakea muutosta siten kuin valtionavustuslaissa säädetään (688/2001). Avustuspäätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää ARA:n verkkoasioinnin kautta tai muutoin kirjallisesti ARA:lle, joka on tehnyt avustuspäätöksen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

7 Lisätietoja

Sähköautojen latausinfra-avustukseen liittyvissä kysymyksissä voi ottaa yhteyttä ylitarkastaja Kari Lappalaiseen (p. 029 525 0801, etunimi.sukunimi@ara.fi). *Yhteydenotot puhelimitse virka-aikana.*

Korjausavustuksiin liittyvissä epäselvissä asioissa voi kysyä neuvoa sähköpostitse: [korjausavustus.ara \(at\) ara.fi](mailto:korjausavustus.ara@ara.fi)

Avustuksen verkkosivulla ohjeet sekä mahdollisia lisätietoja tai linkkejä aiheeseen: www.ara.fi/latausinfra-avustus

Suora linkki ARAn verkkoasiointiin: <https://rahoitus.ara-asiointi.fi>

Lisätietoja ARAn verkkoasiointinista ja Suomi.fi-kirjautumisesta ARAn sivuilla: <https://www.ara.fi/fi-FI/Verkkoasiointi>